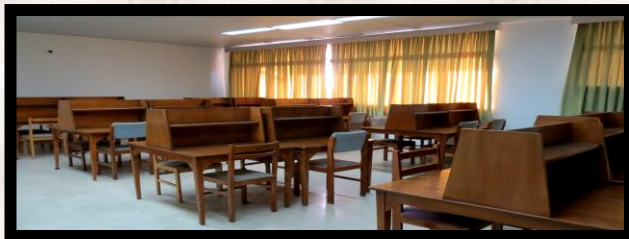


کتابخانه دارای دو سالن مطالعه برای خانم ها و آقایان
با ظرفیت هر سالن 50 نفر می باشد.



شرایط عضویت:

دانشجویان ورودی جدید می بایست جهت ثبت نام،
با به همراه داشتن مدارک زیر اقدام به پر کردن فرم
ضمیمه موجود در کتابخانه نمایند:

• شماره دانشجویی

• ارسال (ایمیل) عکس پرسنلی در سایز 3x4 با
مشخصات ۱۱۷ x ۱۵۶ PIXEL و حداکثر حجم
۲۰ KB با فرمت JPEG

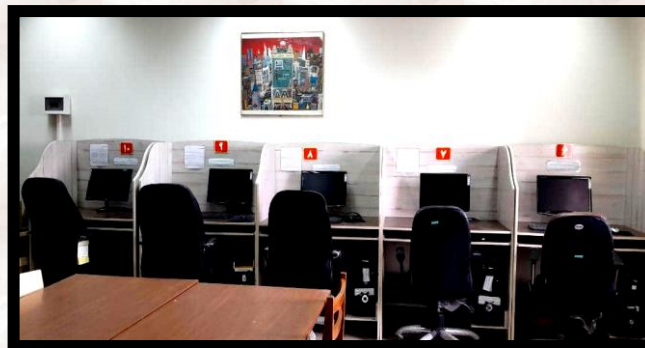
• داشتن ایمیل فعال

دانشجویان مهمان:

برای دانشجویان مهمان، ارائه گواهی ثبت نام از
آموزش، مبتنی بر اشتغال به تحصیل در دانشگاه
علوم پزشکی (حداقل یک ترم و حداقل 12 واحد)
الزامی است.

بخش های کتابخانه:

بخش های کتابخانه شامل: امانت، سفارشات، فهرست
نویسی و آماده سازی کتب جدید، مرجع، پایان نامه و
نشریات است.
و همچنین سالنی تحت عنوان سایت اینترنت و اطلاع
رسانی تعبیه شده که دارای 14 رایانه است و امکان
جستجو و بازیابی اطلاعات را برای اعضا فراهم می
کند.



در حال حاضر سیستم کتابخانه به صورت نیمه باز
اداره می شود و در صورت لزوم دانشجو می تواند
جهت انتخاب کتاب وارد مخزن شود.



کتابخانه دانشکده پزشکی همزمان با تاسیس
دانشکده در سال 1364 افتتاح و شروع به کار کرد.

واحد کتابخانه دانشکده پزشکی در مساحتی
نزدیک به 750 مترمربع در طبقه دوم واقع شده
است و در حال حاضر با مجموعه ای شامل 5086
عنوان کتاب فارسی و لاتین، 248 کتاب دیجیتال
فارسی و لاتین و 3327 عنوان پایان نامه فعالیت
خود را در چهارچوب اهداف و رسالت کتابخانه
های دانشگاهی دنبال می کند. سیستم طبقه
بندی منابع کتابخانه بر اساس نظام رده بندی
جهانی نظم موضوعی یافته است.

NLM(national library of medicine)

این سیستم با استفاده از نرم افزار کتابخانه ای ثنا
امکان استفاده از منابع موجود برای مراجعه کنندگان
فراهم می سازد.

شرایط و مدت زمان امانت کتاب:

- 1- اگر کتابی مورد نیاز تعداد زیادی از اعضا باشد، کتابخانه مجاز است مدت زمان امانت را تقلیل دهد یا از شخصی که کتاب را به امانت گرفته است، درخواست استرداد فوری کتاب را داشته باشد.
- 2- در ایام تعطیلات (تعطیلات تابستانی، بین دو ترم، نوروز و...) مدت زمان امانت طولانی تر است.

اعضا	تعداد کتاب	مدت زمان امانت (به روز)
هیات علمی	۱۰	۲۰
دکتری حرفه ای و همکاران	۳	۱۰
کارشناسی ارشد	۵	۱۲

منابع زیر امانت داده نمی شود:

- 1- کتب مرجع مانند: اطلس ها، فرهنگ ها، دایره المعارف ها و کلیه منابع موجود در قسمت مرجع کتابخانه
 - 2- نشریات ادواری
 - 3- پایان نامه ها
- قابل ذکر است دانشجوی می تواند با در دست داشتن نامه مستند از استاد راهنما، پایان نامه مورد نظر را برای مدت کوتاهی امانت بگیرد.

مقررات تمدید کتاب:

تمدید مدت امانت کتاب به شرط آن که متقاضی دیگری برای آن کتاب وجود نداشته باشد با روش های زیر بلامانع است:

- 1- تمدید حضوری
- 2- تماس تلفنی
- 3- ایمیل دانشکده medlib@gums.ac.ir

لطفا از یک روز مانده به تاریخ بازگشت، اقدام کنید.

مقررات تاخیر کتاب:

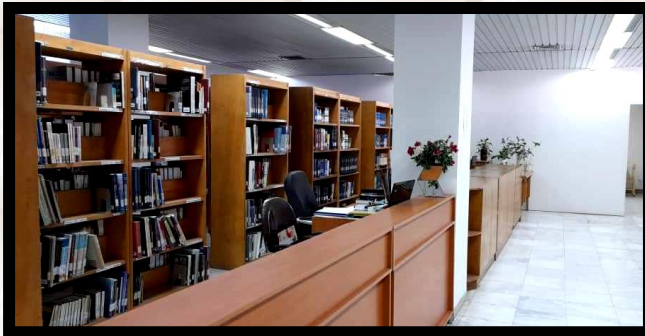
1- در سیستم به صورت خودکار به ازای هرروز تاخیر مبلغ 5000 ریال جریمه برای هر مدرک در نظر گرفته شده است.

2- در صورتی که مجموع بدهی های پرداخت نشده به 50 روز معادل 250000 ریال رسید از تمدید و امانت کلیه مدارک جلوگیری خواهد شد.

3- در صورت مفقود شدن یا آسیب دیدن کتاب، امانت گیرنده موظف است طی زمان مشخصی که از سوی کتابخانه معین می شود نسبت به تهیه نسخه اصلی اقدام نماید.

ساعت کاری:

در حال حاضر ساعت کاری کتابخانه در روزهای شنبه الی چهارشنبه به استثنا تعطیلات رسمی 7:30 صبح لغایت 15:15 عصر



آدرس پستی:

کیلومتر 6 جاده تهران، مجتمع دانشگاهی گیلان، دانشکده پزشکی
تلفن:

داخلی: (125) / 33690921 / 33690099

آدرس سایت کتابخانه دانشکده پزشکی:

<https://medical.gums.ac.ir>

گردآورنده و تنظیم:

دانشکده پزشکی

